



ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я  
**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПОЛТАВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ  
КЛІНІЧНИЙ МЕДИЧНИЙ КАРДІОВАСКУЛЯРНИЙ ЦЕНТР  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

**НАКАЗ**

м. Полтава

31.12.2025

№ 125

Про визначення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції та затвердження Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції у Комунальному підприємстві «Полтавський обласний клінічний медичний кардіоваскулярний центр Полтавської обласної ради» на 2026 рік

Відповідно до ст.13<sup>1</sup> Закону України «Про запобігання корупції», наказу Національного агентства з питань запобігання корупції «Про затвердження Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції» від 27.05.2021 №277/21, з метою забезпечення системного здійснення заходів щодо запобігання корупції, дотримання антикорупційного законодавства у Комунальному підприємстві «Полтавський обласний клінічний медичний кардіоваскулярний центр Полтавської обласної ради» (далі - Підприємство), у відповідності до статуту

**НАКАЗУЮ:**

1. Визначити ГОНЧАРОВУ Анжеліку Сергіївну, юриста Комунального підприємства «Полтавський обласний клінічний медичний кардіоваскулярний центр Полтавської обласної ради», уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в Підприємстві.

2. ГОНЧАРОВІЙ Анжеліці Сергіївні, уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції, впродовж 2026 року:

2.1. Розробляти, організовувати та здійснювати контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням, пов'язаних з корупцією.

2.2. Здійснювати організацію роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Підприємства, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення відповідних пропозицій директору ліцею.

2.3. Надавати методичну та консультативну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції.

2.4. Здійснювати заходи з виявлення конфлікту інтересів, сприяти його врегулюванню, інформувати директора ліцею про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання.

2.5. Розглядати повідомлення про порушення вимог Закону.

2.6. Інформувати директора Підприємства про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

3. ГОНЧАРОВІЙ Анжеліці Сергіївні, уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції, забезпечити виконання таких завдань впродовж 2026 року:

3.1. Розробляти проекти наказів з питань запобігання та виявлення корупції.

3.2. Надавати працівникам Підприємства методичну та консультативну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції.

3.3. Здійснювати контроль за дотриманням антикорупційного законодавства у Підприємстві.

3.4. Організувати роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності Підприємства, підготовки заходів щодо їх усунення, вносити директору Підприємства пропозиції щодо таких заходів, залучатися для виконання цих функцій до роботи комісії з оцінки корупційних ризиків.

3.5. Здійснювати підготовку звітів за результатами періодичного моніторингу та оцінки виконання антикорупційної програми, а також надавати пропозиції щодо внесення змін до неї.

3.6. Вживати заходи з виявлення конфлікту інтересів та сприяти його врегулюванню, інформувати директора Підприємства про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання.

3.7. Співпрацювати з викривачами, забезпечувати дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом.

3.8. Надавати працівникам Підприємства методичну допомогу та консультацію щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводити внутрішні навчання з цих питань.

3.9. Організувати роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, отримувати та організувати розгляд повідомленої через такі канали інформації.

3.10. Здійснювати перевірку отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону.

3.11. Здійснювати моніторинг Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.

3.12. Повідомляти у письмовій формі директора Підприємства про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону працівниками Підприємства.

3.13. У разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівниками Підприємства корупційного правопорушення або

правопорушення, пов'язаного з корупцією, здійснювати моніторинг офіційного веб-порталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом.

4. Затвердити План заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, в Підприємстві на 2026 рік згідно з додатком.

5. ГОНЧАРОВІЙ Анжеліці Сергіївні, уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції,

5.1. Забезпечити виконання вимог антикорупційного законодавства та Плану заходів щодо запобігання та виявлення корупції в Підприємстві на 2026 рік відповідно до компетенції.

Протягом 2026 року

5.2. Повідомляти директора Підприємства у разі виявлення корупційного правопорушення.

У разі необхідності

5.3. Уживати заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів під час прийняття на роботу, звільнення з роботи, застосування заохочень, дисциплінарних стягнень, надання вказівок, доручень, контролю за їх виконанням, проведення атестації працівників тощо.

Постійно

5.4. Не допускати порушення встановлених законом обмежень щодо використання службових повноважень та пов'язаних з цим можливостей одержання неправомірної вигоди чи прийняття пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб.

Постійно

5.5. Не допускати порушення встановлених законом обмежень щодо дарунків, пожертв.

Постійно

6. МОНГОЛІНУ Костянтину Олександровичу, інженеру з інформаційно-телекомунікаційних систем, розмістити даний наказ на сайті Підприємства.

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Костянтин ВАКУЛЕНКО

Додаток  
до наказу КП «ПОКМКЦ ПОР»  
№ 125 від « 31 » 12 2025

**ПЛАН**  
заходів щодо запобігання та виявлення корупції  
в Комунальному підприємстві «Полтавський обласний клінічний медичний  
кардіоваскулярний центр Полтавської обласної ради» на 2026 рік

№ з/п	Назва заходу	Виконавці	Термін виконання
1	2	3	4
1. Застосування механізмів щодо запобігання корупції			
1.1.	Опрацювання уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції проектів наказів з адміністративно - господарської діяльності та наказів щодо преміювання працівників для перевірки наявності причин, які можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	ГОНЧАРОВА А.С.	Протягом року
1.3.	Попередження осіб, які претендують на зайняття посад, про спеціальні обмеження, визначені законом України «Про запобігання корупції».	ГОНЧАРОВА А.С.	Протягом року
1.4.	Своєчасне надання суб'єктам звернень достовірної та в повному обсязі інформації відповідно до норм законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про звернення громадян», «Про запобігання корупції».	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С.	Протягом року
1.5.	Розроблення Плану заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, на 2027 рік.	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С.	Грудень 2026 року
1.6.	Підготовка звіту про виконання Плану заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, на 2026 рік.	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С.	Грудень 2026 року

2. Проведення навчальної, методичної та консультативної роботи			
1	2	3	4
2.1.	Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з працівниками з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства.	ГОНЧАРОВА А.С.	Протягом року
2.2.	Проведення внутрішніх навчальних заходів з антикорупційної тематики.	ГОНЧАРОВА А.С.	Протягом року
2.3.	Надання консультацій і роз'яснень з питань застосування норм антикорупційного законодавства працівникам Підприємства	ГОНЧАРОВА А.С.	Протягом року
2.4.	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства, інформування про них працівників	ГОНЧАРОВА А.С.	Протягом року
3. Запобігання, виявлення та врегулювання конфлікту інтересів			
3.1.	Ужиття заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів.	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С.	Грудень 2026 року
3.2.	Свочасне застосування заходів урегулювання конфлікту інтересів, передбачених Законом України «Про запобігання корупції», у разі виникнення обставин, які свідчать про наявність у підлеглих осіб реального чи потенційного конфлікту інтересів.	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С. заступники директора	У строки, установлені законодавством
3.3.	Недопущення прийняття на роботу осіб, які будуть мати у прямому підпорядкуванні близьких їм осіб або будуть прямо підпорядкованими у зв'язку з виконанням повноважень близьким їм особам.	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С. заступники директора	Протягом року
3.5.	Недопущення розгляду звернень та запитів особами в умовах виникнення конфлікту інтересів.	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С. заступники директора	Протягом року

4. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства			
4.1.	Організація, за наявності підстав, проведення в установленому порядку службового розслідування (перевірки) щодо виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог Закону України «Про запобігання корупції».	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С. заступники директора	У строки, установлені законодавством
4.2.	Термінове надання повідомлення уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції у разі вчинення корупційних діянь підлеглими працівниками.	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С. заступники директора	У разі встановлення
5. Здійснення розгляду повідомлень про корупцію			
5.1.	Забезпечення роботи внутрішніх каналів повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С. заступники директора	Протягом року
5.2.	Отримання та організація розгляду інформації, повідомленої через Єдиний портал повідомлень викривачів.	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С. заступники директора	Протягом року
6.3.	Дотримання внутрішньої процедури та механізму прийняття, розгляду та перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С. заступники директора	У строки, установлені законодавством
6.4.	Забезпечення конфіденційності та анонімності інформації про викривачів (фізичних осіб, які повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших правопорушень Закону України «Про запобігання корупції»).	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С. заступники директора	Протягом року
7. Взаємодія з громадськістю щодо реалізації антикорупційної політики			
7.1.	Забезпечення систематичного проведення особистих прийомів громадян, під час яких пацієнти отримують можливість безпосередньо звернутися до керівництва Підприємства, з урахуванням безпекової ситуації, пов'язаної з воєнним станом в Україні.	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С.	Протягом року, з урахуванням безпекової ситуації
7.2.	Забезпечення виконання вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації», у частині систематичного та оперативного оприлюднення інформації, враховуючи чинне законодавство під час дії воєнного стану.	ВАКУЛЕНКО К.Є. ГОНЧАРОВА А.С. заступники директора	Протягом року